

Guatemala 28 de diciembre del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

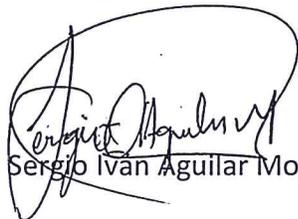
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **1406-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **327-A-2018**, Correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A numero 0015

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Brindar apoyo en la actualización de datos de los expedientes personales del renglón 031.
- Apoyar en la realización de una base de datos de los expedientes personales de baja del renglón 031
- Apoyar en la rotulación y ordenamiento de todos los expedientes personales del renglón 031 en los archivos donde se encuentran a resguardo.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se logró actualizar los expedientes del renglón 031 en lo que se sigue trabajando a la fecha.
- Se realizó la base de datos de todos los expedientes personales de baja que se encuentran a resguardo en el archivo, correspondientes el renglón 031
- Se ha logrado la rotulación y ordenamiento de los expedientes personales del renglón 031 lo cual se trabaja a la fecha.


Sergio Ivan Aguilar Morales



Vo.bo. 
Licda. Sandra Janeth Ramirez Campos
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala de la Asunción,
28 de Diciembre del 2018

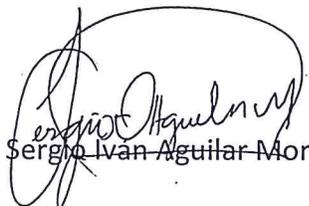
Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **1406-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **327-A-2018**, Correspondiente al periodo de **02 de mayo al 31 de diciembre del presente año**.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se brindó apoyo al ingreso de actualizaciones de datos de expedientes del renglón 031
- Se brindó apoyo en la clasificación de documentación del renglón 031 para su archivo en expedientes.
- Se apoyó en la colocación de papelería en los expedientes personales de los colaboradores del renglón 021.
- Se apoyó en la clasificación de papelería pendiente de archivar en los expedientes personales del renglón 021.
- Se apoyó en el ordenamiento e identificación de los archivos del renglón 029 donde se encuentran los expedientes personales del mismo.
- Se brindó apoyo en la actualización de papelería en los expedientes del renglón 021 que se encontraba pendiente de archivar.
- Se apoyó en el ingreso de papelería de las recontractaciones del renglón 029.
- Se brindó apoyo en el ingreso de papelería en los expedientes del renglón 031 que se encontraba fuera de los mismos.


Sergio Ivan Aguilar Morales




Vo.bo. **Sandra Janeth Ramirez Campos**
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala de la Asunción,
28 de Diciembre del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **1406-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **327-A-2018**, Correspondiente al periodo de **02 de mayo al 31 de diciembre del presente año**.

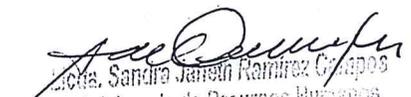
RESULTADOS OBTENIDOS

- Se logró poner al día el ingreso de papelería de los expedientes personales del renglón 029.
- Se logró el ordenamiento y rotulación de todos los expedientes personales del renglón 029 y de los archivos donde están a resguardo.
- Se logró actualizar la base de datos de bajas y altas de los expedientes personales del renglón 029.
- Se logró actualizar los datos de los expedientes personales del renglón 021 a la fecha.
- Se mejoró el orden de los expedientes personales del renglón 021 ya que en los archivos que se encontraban a resguardo se encuentran en muy mal estado.
- Se logró un mejor orden en los expedientes de baja y alta del renglón 021 ya con sus bases de datos actualizadas a la fecha
- Se logró crear una base de datos de expedientes personales de baja del renglón 031, ya que no existía ninguna.
- se logró mejorar el orden en los expedientes personales de los diferentes renglones de contratación que se manejan dentro del archivo de la delegación de recursos humanos y también un mejor orden en el archivo en cuestión de mobiliario y todo lo que en él se encuentra a resguardo.


Sergio Ivan Aguilar Morales.



Vo.bo.


Licda. Sandra Janeth Ramirez Campos
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes